

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29
грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови Хмельницької обласної ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)
від 10 лютого 2021 року N 29/2021-о
(у редакції розпорядження голови Хмельницької обласної ради від 22 квітня 2021 року
№ 84/2021-о)

Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

1.	<u>0100000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Хмельницька обласна рада</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<u>00022651</u> (код за ЄДРПОУ)		
2.	<u>0110000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Апарат обласної ради</u> (найменування відповідального виконавця)	<u>00022651</u> (код за ЄДРПОУ)		
3.	<u>0110150</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0150</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого	<u>0111</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування	<u>Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>2210000000</u> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 22 391 200,00 гривень, у тому числі загального фонду -22 191 200,00 гривень та спеціального фонду -200 000,00 гривень.
5. Підстави для виконання бюджетної програми: Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування"
6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення сталого соціально-економічного розвитку області

7. Мета бюджетної програми: Виконання обласною радою повноважень, визначених Конституцією України, законами України, актами Президента України
8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення діяльності виконавчого апарату обласної ради та утримання адмінбудинку

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення діяльності виконавчого апарату обласної ради та утримання адмінбудинку	22 191 200,0	130 000,0	22 321 200,0
2	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування		70 000,0	70 000,0
Усього		22 191 200,0	200 000,0	22 391 200,0

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

(грн)

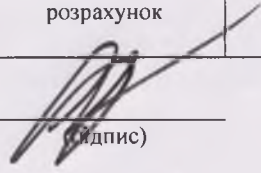
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
Усього				

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	<i>затрат</i>					
	Кількість штатних працівників	особи	штатний розпис	57		57
2	<i>продукту</i>					
	Кількість розглянутих листів, звернень громадян	шт.	программа реєстрації вхідних документів	5 125		5 125
	Кількість підготовлених листів-відповідей, прийнятих розпоряджень та рішень	шт.	программа реєстрації вхідних документів	5 941		5 941
	Кількість обладнання та предметів довгострокового користування, що планується закупити	шт.	інвентарна картотека		6	6
3	<i>ефективності</i>					
	Витрати на утримання 1 штатної одиниці	грн.	фінансовий звіт	389 319,3	2 280,7	391 600,0
	Кількість виконаних листів, доручень на 1 працівника	шт.	программа реєстрації вхідних документів	107		107

1	2	3	4	5	6	7
	Кількість підготовлених листів та прийнятих розпоряджень та рішень на 1 працівника	шт.	програма реєстрації вхідних документів	124		124
	Середні витрати на придбання 1 одиниці обладнання та предметів довгострокового користування	грн.	розрахунок		11667	11667
4	<i>якості</i>					
	Питома вага вчасно виконаних доручень у їх загальній кількості	%	розрахунок	100		100
	Забезпеченість апарату обласної ради обладнанням та предметами довгострокового користування	%	розрахунок		100	100

Голова Хмельницької обласної ради



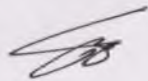
 (підпис)

В. ЛАБАЗЮК
 (ініціали/ініціал,
 прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Департамент фінансів ОДА

Заступник директора Департаменту фінансів ОДА



 (підпис)

О.ПЕТРИЧУК
 (ініціали/ініціал,
 прізвище)



Дата погодження
 М. П.